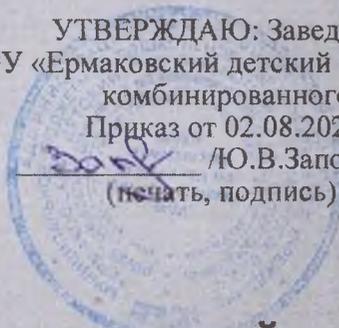


ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
протокол № 4 от 02.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ: Заведующий
МБДОУ «Ермаковский детский сад №3
комбинированного вида»
Приказ от 02.08.2024 года,
/Ю.В.Запорожец/
(печать, подпись) Ф.И.О.



ПЛАН РАБОТЫ ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД



Содержание

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год	3
2. Расстановка кадров по группам.	3
3. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	4
4. Информационно – аналитическая деятельность	4
5. Организационно – методическая работа ДОУ	6
6. Взаимодействие с общественными организациями.	8
7. Повышение квалификации педагогов	9
8. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения	10
9. Инновационная деятельность в ДОУ	10
10. Дополнительные образовательные услуги	11
11. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения	11
12. Работа ДОУ с родителями	13
13. Административно – хозяйственная деятельность.	16

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

- ✓ повышать профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды ДОУ в рамках инновационной площадки в ДОУ.
- ✓ создать условия, способствующие реализации художественно - эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС.
- ✓ Совершенствовать работу по использованию современной образовательной технологии «План-дело-анализ» в рамках работы инновационной площадки по теме: «Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса в ДОУ»

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Разновозрастная группа раннего возраста с 1 до 3 лет	Логачева С.И. Котова М.В.	Высшая Первая
Разновозрастная группа с 3 до 5 лет	Алёшина Ю.В. Котова М.В.	Первая Первая
Компенсирующей направленности с 3 до 7 лет	Петенева Т.С.	Первая
Комбинированной направленности с 5 до 7 лет	Мартынова О.Н. Фролова П.Д.	Соответствие занимаемой должности Первая

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Учитель-логопед – Стаценко М.Н. – первая квалификационная категория

Педагог-психолог – Алёшина Ю.В. - соответствие занимаемой должности

3.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ Лошенко С.А.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ Лошенко С.А.
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий Ответственный по ОТ Лошенко С.А.

4.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за	август	Заведующий

	<p>2022 – 2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей 	2024 г.	<p>Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством</p>
3	<p>Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.</p>	август 2024 г.	<p>Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ</p>
4	<p>Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.</p>	август 2024 г.	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>
5	<p>Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов</p>	август 2024 г.	<p>Старший воспитатель Педагоги ДОУ</p>
6	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. Инструктаж и сдача экзамена по ОТ и технике безопасности. 5. Принятие графика работы сотрудников. <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Ответственный по ОТ Лошенко С.А.</p>

	<p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год.</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и Трудовым коллективом ДОУ.</p> <p>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков. <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u> Тема: «О подготовке ДОУ к весенне - летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</p> <p>3. О подготовке к новому 2025 – 2026 учебному году.</p> <p>4. Разное.</p>	Май 2025 г	
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель

5.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	<p><u>Педагогический совет №1</u> Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем...»</p> <p>1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2024-2025 учебный год и его утверждение.</p> <p>2. Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня в</p>	сентябрь 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

<p>ДОУ, рабочих программ педагогов. 3.Комплектование групп детского сада и расстановка кадров. 4.Разное.</p>		
<p><u>Педагогический совет № 2</u> Тема: «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в рамках использованию современной образовательной технологии «План-дело-анализ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Обеспечение соответствия РППС групп показателям качества ДО» 3. Выступление в режиме интерактивного общения по теме: «РППС - как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей» 4. Деловая игра «Знатоки РППС». 5.Разное. 	<p>к ноябрь 2024 г.</p>	
<p><u>Педагогический совет №3</u> Тема: «Развитие художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля: «Анализ условий по формированию художественной деятельности в группах». 3. Деловая игра «Что мы знаем о художественном творчестве дошкольников». 4. Разное 	<p>февраль 2025 г.</p>	
<p><u>Педагогический совет №4</u> Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024 - 2025 учебный год, перспективы на следующий учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный 	<p>май 2025. г.</p>	

	год. 2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы» 3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми 4. Направления работы ДОУ на новый учебный год.		
2	Выступление на форуме образовательных практик ДОУ. Муниципальный этап профессионального конкурса «Воспитатель года-2024», Предоставление опыта по применению технологии: План-дело-анализ Инновационная площадка «Индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности в ДОО», МБДОУ «Ермаковский детский сад №3», начало 9.00	Ноябрь 2024 г. Ноябрь 2024 г. Февраль 2025 г. Апрель 2025 г.	Алёшина Ю.В., Котова М.В., Логачева С.И., Мартынова О.Н. (готовят мастер класс) Все педагоги Все педагоги

6.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальными партнерами: <ul style="list-style-type: none"> • Районный Дом культуры <ul style="list-style-type: none"> - Посещение театральных постановок • Детская библиотека <ul style="list-style-type: none"> - экскурсия в детскую библиотеку; - встречи на базе ДОУ • Станцию юных техников <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии • Пожарная часть №43 <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии - встречи на базе ДОУ • ОГИБДД МО МВД России «Шушенский». <ul style="list-style-type: none"> - Мероприятия, встречи на базе ДОУ 	в течение учебного года	Заведующий

2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий
----	--	------------------------	------------

7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	октябрь	Старший воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану	Старший воспитатель
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • организация работы педагогов по самообразованию. • оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

8. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	октябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров. Новые требования	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану: Лебедева Л.Л. - высшая квалификационная категория Алёшина Ю.В. - первая квалификационная категория	В течение года	Педагоги ДОУ

9. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологии: План-дело-анализ	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых технологий	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Цель работы по реализации блока: повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимальное раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности.

№	наименование кружка	руководитель кружка	возрастная группа
Бесплатные образовательные услуги			
1	Речевичок	Алёшина Ю.В.	3-5 лет
2	Пионербол	Лебедева Л.Л.	5-7 лет
3	Страна шашек	Фролова П.Д.	5-7 лет
4			
5			
6			

11. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024 - 2025 учебный год (по функциональным обязанностям) <ul style="list-style-type: none">• Контроль за функционированием ДОУ в целом• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей• Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ	в течение года	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра Завхоз

2	Планирование контроля на 2024– 2025 учебный год		
	<p>текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p>	в течение года	Старший воспитатель
	<p>итоговый (цель: изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за уровнем реализации образовательной программы • контроль за уровнем реализации дополнительных программ • контроль за уровнем развития детей (мониторинг) 	сентябрь 2024-май 2025	Старший воспитатель
<p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. • Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ 	в течение года	Старший воспитатель	

	<p>(художественно-эстетическое развитие и физическое развитие)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда • Соблюдение гигиенических и педагогических норм • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД. <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимопосещение занятий <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>

12. РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024 – 2025 учебный год.	август 2024 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2024 г.	Заведующий
5	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ Медсестра
6	Выставки Выставка поделок « Чудо-осени», «Мастерская Деда Мороза», «Очумелые ручки» к 8 Марта Выставки детских рисунков: «Осенние напевы», «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Мама милая моя», «Этот день Победы!» Фотовыставка «Мамины глаза», «Как я провел лето», «Братья наши меньшие», «Мы стали на год взрослее», «Зеленая Россия».	в течение года	Педагоги ДОУ Родители

7	<p>Конкурсы (с детьми с участием родителей)</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Украшение лесной красавицы» • Смотр-конкурс «Парад снеговиков». • «Кормушка для пичужки» • Конкурс чтецов «Мамочка милая» • Конкурс поделок: «Дорога в космос» • Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов» 	<p>декабрь 2024</p> <p>январь 2025</p> <p>февраль 2025 год</p> <p>март 2025</p> <p>апрель 2025</p> <p>май 2025 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ Родители</p>
8	<p><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний», «День здоровья» • «Осень, осень, в гости просим» • «День матери» • «Новогодние утренники» • «День защитника отечества. • «8 марта – женский день» • «Праздник смеха» • «День космонавтики» • «День Победы» • «Летний праздник, посвященный Дню защиты детей» 	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>октябрь 2024 г.</p> <p>ноябрь 2024 г.</p> <p>декабрь 2024 г.</p> <p>февраль 2025 г.</p> <p>март 2025 г.</p> <p>апрель 2025 г.</p> <p>апрель 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p> <p>июнь 2025 г.</p>	<p>Старший воспитатель Муз. Рук. Педагоги ДОУ Инструктор по ФК</p>
9	<p><u>Проектная деятельность</u></p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Быть здоровым хотим» ✓ «Всем советуем дружить» ✓ «Покормите птиц зимой» ✓ «Мой край родной» ✓ «По дорогам сказок» ✓ «Здоровый малыш» 	<p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

10	<p><u>Помощь родителей учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	в течение года	Завхоз Педагоги ДОУ
11	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p>Группа № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе» 2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) <p>«Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребёнку легче адаптироваться к школьному обучению</p>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	Мартынова О.Н. Фролова П.Д.
	<p>Группа № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей с ограниченными возможностями. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. 2. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия. 3. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года 	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	Петенева Т.С.
	<p>Группа № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем». 	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	Алёшина Ю.В. Котова М.В.
	<p>Группа № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Давайте познакомимся – первый раз в детский сад 2. «Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания» <p>Итоги работы за год «Наши успехи»</p>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	Логачева С.И. Котова М.В.

13. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ	сентябрь 2024- апрель 2025	Завхоз Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь, октябрь 2024 г.	Заведующий, Педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	сентябрь 2024 г.	Заведующий
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САНПИН 	сентябрь 2024 г.	Заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Частичная замена оконных рам, ремонт старых. • Стяжка полов, замена линолеума. • Приобретение мебели 	в течение года	Заведующий Завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий Завхоз
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь 2024 г.	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь 2024 г.	Завхоз Дворник, Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Июнь 025 г.	Завхоз Педагоги ДОУ, дворник, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз